

รูปถ่าย 1 นิ้ว



รหัสเลขที่ [] [] [] [] [] [] [] []
รับวันที่
ผู้รับ
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

**แบบแจ้งการทำบัญชีของผู้ทำบัญชี
ตามมาตรา 7(6) แห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543**

เขียนที่

วันที่

ข้าพเจ้า ขอแจ้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีตามประกาศกรมทะเบียนการค้า เรื่องกำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี พ.ศ. 2543 ต่ออธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้าไว้ ดังนี้

- 1. **ชื่อ** (นาย/นาง/นางสาว/ยศ) เกิดเมื่อวันที่ / / อายุ ปี
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน []-[] [] [] [] [] []-[] [] [] [] [] []-[] [] []
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร []-[] [] [] [] [] []-[] [] [] [] [] []-[] [] []
ที่อยู่/สถานที่ติดต่อเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย.....
ถนน..... แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
- 2. **วุฒิการศึกษา** (ระบุชื่อประกาศนียบัตร/อนุปริญญา/ปริญญา)
สาขา ระดับ ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
สถาบันการศึกษา ประเทศ
- 3. **ข้าพเจ้า**
 ไม่เคย ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เนื่องจากได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี หรือกฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชี หรือกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี
 เคย ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เนื่องจากได้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี หรือกฎหมายว่าด้วยผู้สอบบัญชี หรือกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชี และพ้นระยะเวลาที่ถูกลงโทษมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี
- 4. **ปัจจุบันปฏิบัติงานในฐานะ**
 - 4.1 **พนักงานของ** (ระบุชื่อกิจการ)
นิติบุคคลทะเบียนเลขที่ ที่ตั้งเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
 - 4.2 **ผู้รับจ้างทำบัญชีอิสระ**
สถานที่ติดต่อเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย.....
ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

4.3 สำนักงานบริการรับทำบัญชี เป็น บุคคลธรรมดา คณะบุคคล นิติบุคคลทะเบียนเลขที่.....
 ระบุชื่อสำนักงานบริการรับทำบัญชี (บจ./หจ./อื่น ๆ).....
 ที่ตั้งเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย.....
 ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

โดยเป็น หัวหน้าสำนักงาน (กรณีเป็นสำนักงานบริการรับทำบัญชีที่มีได้เป็นคณะบุคคล)
 ผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งรับผิดชอบในการให้บริการรับทำบัญชี กรณีเป็นสำนักงานบริการรับทำบัญชีที่เป็นคณะบุคคล
 กรรมการ/ผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งรับผิดชอบในการให้บริการรับทำบัญชี กรณีเป็นสำนักงานบริการรับทำบัญชีที่เป็นนิติบุคคล
 ผู้ช่วยผู้ทำบัญชี

5. จำนวนธุรกิจที่ผู้ทำบัญชีทำบัญชีให้..... ราย (ระบุรายละเอียดในแบบแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจที่รับทำบัญชี (แบบ ส.บ.ช. 5-1) กรณีที่เป็นหัวหน้าสำนักงานให้กรอกเฉพาะธุรกิจที่ตนเป็นผู้ทำบัญชีเท่านั้น)

ประเภทกิจการ

- ก. ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนและบริษัทจำกัดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
 ซึ่ง ณ วันปิดบัญชีในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีทุนจดทะเบียนไม่เกินห้าล้านบาท
 มีสินทรัพย์รวมไม่เกินสามสิบล้านบาท และมีรายได้รวมไม่เกินสามสิบล้านบาท จำนวน..... ราย
- ข. (1) ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนและบริษัทจำกัดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
 ซึ่ง ณ วันปิดบัญชีในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีทุนจดทะเบียน หรือสินทรัพย์รวม
 หรือรายได้รวม รายการใดรายการหนึ่ง เกินกว่าที่กำหนดในข้อ ก. จำนวน..... ราย
- (2) บริษัทมหาชนจำกัดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย จำนวน..... ราย
- (3) นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่ประกอบธุรกิจในประเทศไทย จำนวน..... ราย
- (4) กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร จำนวน..... ราย
- (5) ผู้ประกอบธุรกิจธนาคาร เงินทุน หลักทรัพย์ เครดิตฟองซิเออร์ ประกันชีวิต
 ประกันวินาศภัย จำนวน..... ราย
- (6) ผู้ประกอบธุรกิจซึ่งได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วย
 การส่งเสริมการลงทุน จำนวน..... ราย

6. กรณีที่สำนักงานบริการรับทำบัญชีมีผู้ช่วยผู้ทำบัญชี ให้ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ช่วยผู้ทำบัญชี ดังนี้

- ผู้ช่วยผู้ทำบัญชี จำนวน..... คน
- วุฒิการศึกษาของผู้ช่วยผู้ทำบัญชี
- อนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทางการบัญชี จำนวน..... คน
- ปริญญาตรีหรือสูงกว่าทางการบัญชี จำนวน..... คน
- อื่นๆ..... จำนวน..... คน

ระบุชื่อ และคุณวุฒิผู้ช่วยผู้ทำบัญชี ถ้าไม่พอให้จัดทำรายละเอียดเป็นเอกสารแนบ

ชื่อ..... คุณวุฒิ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ทำบัญชี
 (.....)

(มีต่อแผ่นที่ 3) ⇨

แบบแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจที่รับทำบัญชี

แบบ ส.บช. 5-1

รหัสเลขที่ <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>
รับวันที่
ผู้รับ
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

ชื่อผู้ทำบัญชี (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....

รับทำบัญชีในฐานะ

พนักงาน ผู้รับจ้างทำบัญชีอิสระ สำนักงานบริการรับทำบัญชี

ผู้ช่วยผู้ทำบัญชี

จำนวนธุรกิจที่รับทำบัญชี..... ราย มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อธุรกิจ	เลขทะเบียนนิติบุคคล/ เลขทะเบียนอื่น	วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (วัน/เดือน/ปี)	ประเภทกิจการ		ขนาดของธุรกิจจากข้อมูล ในงบการเงินของรอบปีที่ผ่านมา			วัน/เดือน/ปี ที่ รับทำบัญชี
				ตามข้อ 5		ทุน (พันบาท)	รายได้รวม (พันบาท)	สินทรัพย์รวม (พันบาท)	
				ก	ข				

- หมายเหตุ โปรดระบุว่าธุรกิจที่รับทำบัญชีผู้ทำบัญชีปฏิบัติงานในฐานะใด
1. ลำดับที่ ทำบัญชีในฐานะพนักงานของกิจการ
 2. ลำดับที่ ทำบัญชีในฐานะผู้รับจ้างทำบัญชีอิสระ
 3. ลำดับที่ ทำบัญชีในฐานะสำนักงานบริการรับทำบัญชี
 4. ลำดับที่ ทำบัญชีในฐานะผู้ช่วยผู้ทำบัญชี

ชื่อ.....ผู้ทำบัญชี
(.....)

คำแนะนำในการกรอกรายการ

1. หลักฐานที่ต้องแนบประกอบแบบแจ้งการทำบัญชีของผู้ทำบัญชี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

- 1.1 สำเนาหลักฐานการศึกษา (ประกาศนียบัตร/อนุปริญญา/ปริญญา) จำนวน 1 ฉบับ ในกรณีที่ปริญญาไม่ได้ระบุชัดเจนว่าเป็นสาขาบัญชีให้แนบใบรับรองผลการศึกษาลดหลักสูตร (Transcript) ด้วย
- 1.2 สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้อย่างละ 1 ฉบับ
- 1.3 รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 รูป (ส่วนภูมิภาค จำนวน 3 รูป)
- 1.4 กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ให้แนบเอกสารสำคัญด้วย จำนวน 1 ฉบับ

2. การกรอกแบบแจ้งการทำบัญชีของผู้ทำบัญชี

- 2.1 ให้กรอกแบบแจ้งตามข้อเท็จจริงให้ครบถ้วนและกรณีมีรายละเอียดให้จัดทำรายละเอียดเป็นเอกสารแนบตามที่กำหนดในแบบ
- 2.2 ผู้ทำบัญชีทุกคน ต้องกรอกรายละเอียดในข้อ 5 ให้ครบถ้วน
- 2.3 การระบุชื่อธุรกิจในรูปแบบ ส.บข. 5-1 ให้ระบุประเภทของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีด้วย เช่น หสน. หจก. บจ. บมจ. ฯลฯ และจะต้องกรอกให้ครบทุกช่อง (ถ้าไม่พอให้จัดทำไปต่อแบบ ส.บข. 5-1 ตามแบบที่กำหนด)

3. การแจ้งมี 2 วิธี

3.1 ยื่นแบบแจ้งการทำบัญชีของผู้ทำบัญชีด้วยตนเอง

- กรณีผู้แจ้งมีที่อยู่หรือสถานที่ทำงานในกรุงเทพฯ และ จังหวัดนนทบุรี ให้ยื่นแบบ ส.บข. 5 จำนวน 2 ชุด ไปที่ สำนักกำกับดูแลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เลขที่ 44/100 ถนนนนทบุรี 1 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
- กรณีผู้แจ้งมีที่อยู่หรือสถานที่ทำงานในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นแบบ ส.บข. 5 จำนวน 3 ชุด ไปที่สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัด ที่ผู้แจ้งมีที่อยู่หรือสถานที่ทำงานตั้งอยู่เพียงแห่งเดียว

3.2 ยื่นแบบแจ้งการทำบัญชีของผู้ทำบัญชี ทางไปรษณีย์ โดยส่งแบบแจ้งการทำบัญชีของผู้ทำบัญชี

พร้อมเอกสารไปยังสถานที่ตามข้อ 3.1 พร้อมแนบซองติดแสตมป์ จำนวน 6 บาท จ่าหน้าซองถึงตัวท่านเอง

4. ระยะเวลาในการแจ้ง คือ ตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม ถึง วันที่ 9 ตุลาคม 2544 หรือภายในหกสิบวันนับแต่วันเริ่มทำบัญชี

5. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการที่แจ้งไว้ ให้แจ้งรายการเปลี่ยนแปลงตามนั้นตามแบบ ส.บข. 6 ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง